

Kleszczce, .....

.....  
(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres, telefon kontaktowy)

**BURMISTRZ KLESZCZEL**  
**ul. 1 MAJA 4**  
**17-250 KLESZCZELE**

**WNIOSEK**  
**O PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI**

Zwracam się z prośbą o wydanie decyzji dotyczącej podziału nieruchomości o uregulowanym stanie prawnym wykazanym w KW ..... położonej w ..... oznaczonej numerem ewidencyjnym działki ..... obręb ..... o powierzchni ..... ha.

Podział ma na celu .....

..... i następuje:

**\*I. zgodnie z załączoną mapą z projektem podziału**

– w trybie określonym w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami tj. niezależnie od ustaleń planu miejscowego a w przypadku jego braku niezależnie od decyzji o warunkach zabudowy)

**\*II. zgodnie ze wstępnym projektem podziału**

– w oparciu o ustalenia planu miejscowego, a w przypadku jego braku z zgodnie przepisami odrębnymi lub warunkami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy (w tym przypadku, w pierwszym etapie o wydanie opinii w formie postanowienia co do zgodności wstępnego projektu podziału z przepisami jw.).

Przewidywany dostęp do drogi publicznej dla wydzielanych działek:

od ulicy/drogi ..... poprzez:

\* drogę wewnętrzną oznaczoną nr działki(ek).....stanowiącą własność

\* ustanowienie służebności drogowych przez działki .....

.....  
(podpis wnioskodawcy lub osoby będącej pełnomocnikiem)

\*właściwie zaznaczyć

**Załączniki:**

- I** - **niezależnie od ustaleń planu** - w trybie określonym w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami
1. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
  - 1a. Odpis z rejestru przedsiębiorców (w przypadku spółek prawa handlowego, spółdzielni, przedsiębiorstw).

2. Wypis z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków) i kopia mapy katastralnej, obejmująca nieruchomość podlegającą podziałowi.
3. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, w przypadku nieruchomości wpisane do rejestru zabytków.
4. Protokół przyjęcia granic nieruchomości wraz ze szkicem granicznym.
5. Wykaz zmian gruntowych.
6. Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek w ewidencji gruntów jest inne niż w księdze wieczystej.
7. Mapa z projektem podziału.
8. Dokumenty potwierdzające poszczególne cele podziału (zgodnie z art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami).

**II. - zgodnie z ustaleniami planu miejscowego, a w przypadku jego braku z przepisami odrębnymi lub z warunkami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy:**

- 1) W pierwszym etapie:
  - a) wniosek o wydanie decyzji zatwierdzającej podział,
  - b) dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości w szczególności oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust. 2 pkt 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
  - c) wypis z katastru nieruchomości i kopię mapy katastralnej obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi,
  - d) decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
  - e) pozwolenie, o którym mowa w art. 96 ust. 1a, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,
  - f) wstępny projekt podziału, z wyjątkiem podziałów, o których mowa w art. 95;
  - g) pełnomocnictwo – *jeśli dotyczy*,
  - h) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru – *dotyczy podmiotów posiadających osobowość prawną*.
- 2) W drugim etapie:
  - a) protokół z przyjęcia granic nieruchomości,
  - b) wykaz zmian gruntowych,
  - c) wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej,
  - d) mapę z projektem podziału.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  
– dokonywanie podziałów nieruchomości**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Kleszczelach jest Burmistrz Kleszczel, ul. 1 Maja 4, 17-250 Kleszczele, adres e-mail: kleszczele@wrotapodlasia.pl, tel. 85 6818004.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Kleszczelach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Kleszczelach za pomocą adresu e-mail: iod@um.kleszczele.wrotapodlasia.pl lub pod numerem telefonu: 85 6818004.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dokonania podziału nieruchomości.
4. Administrator danych osobowych – Burmistrz Kleszczel – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Podstawą przetwarzania danych osobowych są: ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w ramach świadczonych usług dla administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania na podstawie ustawy. Niepodanie danych osobowych może skutkować wezwaniem do ich uzupełnienia lub pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Kleszczelach Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.