

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Kleszczele  
ul. 1 Maja 4  
17-250 Kleszczele  
NIP 6030024876  
telefon kontaktowy: (85) 681 80 04  
fax. (85) 681 80 04 wew. 29

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Prowadzone postępowanie oraz udzielenie zamówienia odbędzie się bez stosowania ustawy z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), właściwie dla zamówień poniżej wartości szacunkowej 130 000 zł netto, w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1) ww. ustawy.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest (tj. płyt cementowo-azbestowych) pochodzących z posesji osób fizycznych położonych na terenie gminy Kleszczele”. Zakres zadania obejmuje:

- pakowanie – o ile zajdzie konieczność, właściciele oświadczają, że płyty zostały złożone na paletach lub kołkach, płyty mogą wymagać zabezpieczenia folią,
- załadunek na środek transportu,
- transport odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- przekazanie odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych do utylizacji oraz wystawienie kart odpadu.

Szacunkowa ilość odpadów do zabrania: 23 Mg. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości odpadów do odbioru, w ramach posiadanych środków finansowych. Rzeczywista ilość zamówienia będzie uzależniona od ceny jaką zamawiający uzyska w niniejszym postępowaniu.

Odbiór, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest pochodzących z posesji osób fizycznych położonych na terenie gminy Kleszczele, jest realizowane przy dofinansowaniu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

#### **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

- 1) przestrzeganie przepisów BHP i przepisów dotyczących ochrony środowiska. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy, ponosi Wykonawca;
- 2) zabezpieczenie i oznakowanie terenu w czasie wykonywania usługi;
- 3) utrzymywanie porządku na stanowiskach roboczych i na terenie gdzie będzie wykonywana usługa;
- 4) składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i usuwanie zbędnych materiałów;
- 5) naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego - uszkodzeń lub zniszczeń spowodowanych w trakcie wykonania usług;
- 6) uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy;
- 7) Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecić wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim;
- 8) Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zgodnie z zawartą umową;
- 9) wykaz nieruchomości z których należy odebrać odpady zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy. W trakcie realizacji umowy przekazany wykaz może być na bieżąco modyfikowany;

- 10) W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający zobowiązany jest skontaktować się i ustalić dogodny termin wykonania prac związanych z odbiorem odpadów z właścicielami (użytkownikami) nieruchomości. O uzgodnionych terminach Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Wykonawcę;
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odbieranych odpadów azbestowych z każdej posesji. Ważenie odbieranych płyt azbestowo-cementowych ma odbywać się w obecności przedstawiciela właściciela nieruchomości i przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o dniu odbioru;
- 12) Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu własnych urządzeń. Z czynności tej sporządza się protokół spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków (użytkowników) oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, który będzie zawierał następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów tj. powierzchnia w m<sup>2</sup> i waga w Mg. W przypadku płyt połamanych w protokole wpisuje się wagę w tonach;
- 13) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód unieszkodliwienia odpadów tj. kartę przekazania odpadów na składowisko.
- 14) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zdjęcia z poszczególnych etapów robót na płycie CD (przynajmniej po 2 zdjęcia z każdej nieruchomości). Zdjęcia należy wykonać przed rozpoczęciem odbioru wyrobów oraz po zakończeniu prac na danej nieruchomości.
- 15) Wykonawca po zakończeniu prac na każdej posesji złoży właścicielowi (użytkownikowi) nieruchomości pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. 2004r., nr 71, poz. 649).

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

Nie później niż do 22 października 2021 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w tym posiada zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych,
- 2) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na prawidłową realizację zamówienia,
- 3) posiadania środków finansowych na realizację zamówienia.

#### **VI. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy złożyć:

- osobiście lub za pomocą poczty/kuriera, w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kleszczelach, Kopertę należy opatrzyć **nazwą oraz danymi Wykonawcy** z dopiskiem: „Oferta na odbiór wyrobów zawierających azbest”.

**Oferty należy złożyć do dnia 17 września 2021 r. do godz. 10.00.**

#### **VII. Oferta powinna zawierać:**

1. Wypełniony „Formularz ofertowy” – Załącznik Nr 1 do WZ
2. Kopię (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) aktualnie obowiązującego zezwolenia na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zgodne z obowiązującymi przepisami
3. Kopię umowy (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) z zakładem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest lub dokument potwierdzający prowadzenie takiej działalności.

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1) Cena wskazana w formularzu ofertowym musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
- 2) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,
- 3) Cena podana w ofercie nie podlega zmianie. Powinna również obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego, w tym pakowanie, uporządkowanie terenu i oczyszczenie z pyłu azbestowego, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i zdeponowanie na przystosowanym składowisku odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia oraz wszystkie inne koszty które mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.

### **IX. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

cena - waga 100 %

gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

$C_o$  – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 100%

$C_{MIN}$  – najniższa zaproponowana cena brutto za 1 Mg odebranych odpadów wśród ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_B$  – zaproponowana cena brutto za 1 Mg oferty badanej

Z Wykonawcą, który zostanie wybrano jako najkorzystniejszy tj. uzyska największą liczbę punktów w prowadzonym postępowaniu, zostanie zawarta umowa.

**ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA BEZ PODANIA PRZYCZYNY.**

### **X. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

- a) administratorem danych osoby fizycznej składającej ofertę jest Burmistrz Kleszczel, ul. 1 Maja 4, 17-250 Kleszczele, adres e-mail: [kleszczele@wrotapodlasia.pl](mailto:kleszczele@wrotapodlasia.pl), tel. 85 6818004;
- b) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Kleszczelach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Kleszczelach za pomocą adresu e-mail: [iod@um.kleszczele.wrotapodlasia.pl](mailto:iod@um.kleszczele.wrotapodlasia.pl) lub pod numerem telefonu: 85 6818004.
- c) administrator danych osobowych – Burmistrz Kleszczel - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

- d) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym zawarciem umowy o realizację zamówienia publicznego;
- e) odbiorcami danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- f) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- g) obowiązek podania przez osobę fizyczną składającą ofertę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej składającej ofertę jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- h) w odniesieniu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) posiada osoba fizyczna składająca ofertę:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna osoba fizyczna składająca ofertę, że przetwarzanie danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę dotyczących ją narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje osobie fizycznej składającej ofertę:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XII. Integralną część niniejszych Warunków Zamówienia stanowią:**

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. Wzór umowy – Załącznik nr 2

Zaproszenie, Warunki Zamówienia oraz Formularz ofertowy dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kleszczele, pod adresem: [http://bip.um.kleszczele.wrotapodlasia.pl/zamow\\_2\\_07/zamwienia\\_publiczne\\_w\\_2021\\_r/](http://bip.um.kleszczele.wrotapodlasia.pl/zamow_2_07/zamwienia_publiczne_w_2021_r/)

**Zatwierdził:**

Kleszczele, dnia 10 września 2021 r.

**BURMISTRZ**

mgr inż. Aleksander Sielicki