



RGK.JK.3410 - 6/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na wykonanie zadania pod nazwą
„Remont świetlicy we wsi Dasze”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr. 113, poz. 759).

Kleszczele, 04.08.2010 r.

**Burmistrz Kleszczel
/-/mgr inż. Aleksander Sielicki**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania pod nazwą
“Remont świetlicy we wsi Dasze”

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Kleszczele
ul. 1 Maja 4, 17-250 Kleszczele
NIP-6030024876
REGON – 050659071
tel. (085)6818004 wew. 12
fax.(085)6818004 wew. 14
www.bip.um.kleszczele.wrotapodlasia.pl
e-mail kleszczeleum@fr.pl
powiat hajnowski
województwo podlaskie

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego-art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont budynku murowanego parterowego o stropodachu żelbetowym płaskim mieszczącego świetlicę wiejską i pomieszczenia zajmowane przez Ochotniczą Straż Pożarną.

	Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
Główny przedmiot	45.00.00.00-7	Roboty budowlane

4. Zakres zamówienia obejmuje:

1. wymiana pokrycia dachu wraz z wymianą obróbek blacharskich;
2. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej;

3. rozebranie podłóg drewnianych i wykonanie posadzek z płytek gres antypoślizgowych;
4. remont elewacji z dociepleniem styropianem gr. 5 cm i wykonaniem daszków nad drzwiami wejściowymi;
5. naprawa i malowanie tynków wewnętrznych;
6. wymiana instalacji elektrycznej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja i szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej miejsca wykonywania robót w celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

7. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia: **30.06.2011 r.**

9. Warunki udziału w postępowaniu.

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy załączyć :

1. **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (zał. nr 3) oraz niżej wymienione dokumenty:
2. wykaz robót budowlanych (do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone z wykorzystaniem wzoru załącznik nr 4 do SIWZ. Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie co najmniej 2 robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie lub remoncie budynków o wartości minimum 100 000,00 zł brutto każda.
3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami --załącznik nr 6 do SIWZ. Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie minimum 1 osobą z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy.
4. oświadczenie, że wskazana w zał. nr 6 osoba lub osoby posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy wymagane w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Wykonawca dołączy stosowne oświadczenie.
5. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (do wykazania spełniania warunku dotyczącego znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia). Spełnieniem warunku będzie udokumentowanie ubezpieczenia w w/w zakresie na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 10.

10 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy załączyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zał. Nr 5) oraz :

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców muszą spełniać następujące wymagania:

Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą Umowę Konsorcjum, która musi określać w sposób nie budzący wątpliwości Wykonawców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia, zasady reprezentacji, zasady odpowiedzialności w tym w szczególności odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

W odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. 9 podpunktach 1, 2, 3 i 4 Wykonawcy muszą wykazać spełnianie tych warunków łącznie.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane.

- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zmian.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzeżę składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**tajemnica przedsiębiorstwa**”.

Uwaga:

- Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zaleca się aby każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

14. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:

Aleksander Sielicki - Burmistrz Kleszczel – (085)6818004.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: **Urząd Miejski w Kleszczelach, 17-250 Kleszczele ul. 1 Maja 4.**

Zapytania, zawiadomienia, wnioski i informacje mogą być również składane faksem pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia ich treści na piśmie na żądanie drugiej strony. Numer faksu Zamawiającego : **(85)6818004 wew.14** .

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert t.j. do 12.08.2010 r.. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.

Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz opublikuje na własnej stronie internetowej.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.

O każdej zmianie, Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

17. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Ofertę należy złożyć w podwójnej zamkniętej kopercie.

Koperta zewnętrzna pozbawiona wszelkich oznakowań identyfikujących Wykonawcę, zaadresowana na adres Zamawiającego opisaną wg. wzoru

Urząd Miejski
ul. 1 Maja 4
17-250 Kleszczele
PRZETARG NIEOGRANICZONY
na zadanie

„Remont świetlicy we wsi Dasze ”.

Nie otwierać przed dniem 20.08.2010 r. godz. 10¹⁰

Koperta wewnętrzna, zawierająca dokumenty ofertowe, oznaczona pełnymi danymi Wykonawcy (nazwa i adres) tak, aby można było odesłać bez otwierania jeśli wpłynie po terminie, zaadresowana na adres Zamawiającego i oznakowana ,

„Remont świetlicy we wsi Dasze ”.

Oferta musi być złożona w Urzędzie Miejskim w Kleszczelach ul. 1 Maja 4 pok. Nr 6 do dnia 20.08.2010 r. do godz. 10⁰⁰.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

20. Otwarcie ofert nastąpi w dnia 20.08.2010 r. o godz. 10¹⁰ w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Kleszczelach, 17-250 Kleszczele , ul. 1 Maja 4, pokój nr 8.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy firm i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania, okresu gwarancji, warunków płatności.

- 21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.**
22. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich /PLN/.
23. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
24. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
25. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia.

26. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

Jeżeli Wykonawca wykaże w ofercie podwykonawców muszą oni udokumentować posiadanie wymaganych uprawnień i potencjału zgodnie z zapisem w niniejszej specyfikacji w zakresie powierzonej do wykonania części zadania.

27. Wzór umowy

Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej ze wzorem umowy załączonej do niniejszej SIWZ.

Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę. Wszelkie zapytania dotyczące zapisów wzoru umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

28. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Cenę oferty należy obliczyć jako sumę cen wykonania remontu części świetlicowej budynku i części zajmowanej przez OSP przy wykorzystaniu zestawienia kosztów elementów robót stanowiącego załącznik 1a do oferty.

1. Cenę wyrażoną w złotych polskich, netto i brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT, należy podać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.

29. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Kryterium – najniższa cena (brutto), znaczenie 100%

30. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 punktów. Ilość punktów w kryterium najniższa cena będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:

$$P = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację taką zamieści na własnej stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń

w siedzibie Zamawiającego. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

31. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

32. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust 1 i 1a ustawy pzp.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

33. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, którzy mieli lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art.179-182).

34. Ogłoszenie wyników postępowania.

Informacja o wynikach postępowania zostanie ogłoszona zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.bip.um.kleszczele.wrotapodlasia.pl

35. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

1. Zakończenie wykonania zamówienia Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Kleszczelach, ul. 1 Maja 4, 17-250 Kleszczele.
3. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Odbioru dokonują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego, który podpisują obie strony umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia wad.
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi.
6. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w formularzu ofertowym w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
7. Wynagrodzenie ustalone w § 5 ust. 1 umowy obejmuje całość kosztów i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
8. Za wykonane zamówienia wystawiona będzie faktura VAT.

9. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowić będzie odbiór końcowy, potwierdzony protokołem odbioru końcowego podpisanym przez przedstawicieli umawiających się stron.

10. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres **60 miesięcy** liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji przez obie strony umowy oraz Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.

Serwis gwarancyjny będzie prowadzony na następujących warunkach:

10.1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy powstałe w okresie trwania gwarancji.

10.2. Zamawiający po stwierdzeniu wady w okresie gwarancji jest zobowiązany w terminie 7 dni zgłosić to Wykonawcy i wyznaczyć termin usunięcia.

10.3 Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, można powierzyć usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy udzielającego gwarancji.

10.4 Po upływie okresu gwarancji jakości Zamawiający w ciągu 15 dni dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego. Zamawiający sporządza protokół odbioru pogwarancyjnego, który podpisują obie strony umowy.

11. Za zwłokę w opłaceniu faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

12. Strony ustalają następujące kary umowne:

12.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu zamówienia i awarii zainstalowanych urządzeń w okresie gwarancji w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od upływu ustalonego terminu usunięcia wad i awarii.

c) w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust 1 umowy.

12.2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) Zamawiający zapłaci karę umowną za zwłokę w opłaceniu faktury w wysokości odsetek ustawowych od wartości wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki.

13. Wykonawca prześle Zamawiającemu pełną dokumentację dotyczącą przedmiotu zamówienia.

36. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SIWZ:

1. druk „Oferta” z zestawieniem elementów kosztów

2. wzór umowy

3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór)

4. wykaz wykonanych robót w okresie 5 lat (wzór)

5. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór)

6. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wzór)

7. dokumentacja projektowa